**广州大学城投资经营管理有限公司**

**2021-2022年冷站冬季外委检修项目之冷站管道更换及拆除工程**

**竞选文件**

1. **项目基本情况**
2. 项目名称：2021-2022年冷站冬季外委检修项目之冷站管道更换及拆除工程
3. 项目地点：广州大学城2#冷站及4#冷站
4. 采购限价：人民币43万元（投标报价超过采购限价为无效投标）。
5. 项目概况

2号站和4号站二层现有碳钢排污管因管道锈蚀穿孔，排水时机房四周地面均有污水渗漏，存在安全隐患。另外，2号站一层外墙G1与G2连通管及4号站站内档案馆供冷管道因供冷系统管网调整等原因，失去了使用的意义，故对其进行拆除处理，以免长久不使用，管道锈蚀漏冷，影响整个系统的正常运行。

注：本文件中甲方特指采购人，乙方特指中标单位。

1. **合格投标人资格要求**
2. 必须是具有独立承担民事责任能力、在中华人民共和国境内注册的法人，按国家法律经营。
3. 具备有效的工商营业执照、企业法人组织机构代码证书、税务登记证书（或三证合一）。
4. 已办理合法税务登记，具有开具相应增值税专用发票资格。
5. 具备建筑机电安装工程专业承包三级资质或以上资质：
6. 投标人近3年内(2018年1月1日至今) 完成过质量合格的类似项目业绩（需提供合同和验收报告等相关证明材料复印件，完成时间以竣工验收时间为准）。
7. 不接受联合体报价。
8. **项目内容及要求**
9. 工作内容

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 施工地点 | 工作范围 | 数量 | 工作项目及内容 |
| 2#站 | 二层排污管更换为PVC管 | 470米 | 拆除妥善处理原有锈蚀金属排污管，采购及安装新PVC-U排水管。 |
| 2#站 | 一层外墙G1与G2连通管拆除 | 50米 | 拆除并妥善处理G1与G2指定位置的连通管及阀门，并对拆除后的总管位置用盲板焊接封堵，并恢复保温及铝壳 |
| 4#站 | 二层排污管更换为PVC管 | 420米 | 拆除妥善处理原有锈蚀金属排污管，采购及安装新PVC-U排水管。 |
| 4#站 | 站内档案馆供冷管道拆除 | 210米 | 拆除并妥善处理站内关于档案馆组团的供冷管道、水泵及阀门，同时需对此组管道与总管相连的接口用盲板焊接封堵，并恢复保温及铝壳。 |

1. 施工技术要求
2. 管道拆除及安装工程的施工应具备下列条件：
	1. 施工单位需具备机电安装工程专业承包三级资质或以上资质
	2. 施工图纸及其他技术文件齐全；
	3. 有批准的施工方案或施工组织设计，已进行技术交底和安全交底 ；
	4. 材料、施工力量、机具等已准备就绪，能正常施工并符合质量要求；
	5. 施工现场材料按指定位置堆放整齐，不可乱堆乱放。
	6. 施工垃圾需按及时清理，保持施工现场整洁。
3. 管道拆除
	1. 首先检查拆除现场的设备是否已做好防护，高处作业的脚水架等防护设施是否已齐备，如需进放冰槽作业，是否已做好防冻措施；
	2. 仔细检查周围设备电源是否切断或拆除，后检查周围设备及管道的压力指示表有无压力存在，在确认无压力后将释放阀门慢慢排水，防止水喷或水滴损坏设备；
	3. 管道拆除需按顺序进行，从外至内，由小到大；拆除施工需分段进行，避免垂直交叉作业；
	4. 高空作业区周边要设置警戒区（线），并设专人监护，高空拆除时要做到下部有支护，上部要吊牢，严禁将管道直接下抛；
	5. 对于拆卸的阀门、设备等，要按业主主要求及指定的地方分门别类的摆放整齐；
	6. 对于拆除的断口按要求进行盲板封堵，修复保温并做好标识；
	7. 切割作业及焊接作业等特种作业操作人员必须持证作业，并做好防火通风措施。
4. PVC-U管道安装
	1. 管道应按规定设置检查口或清扫口，检查口位置和朝向应便于检修；
	2. 非固定支承件的内壁应光滑，与管壁之间应留有微隙；
	3. 管道支承件的间距，立管管径为50mm的，不得大于1.2m；管径大于或等于75mm的，不得大于2m；横管直线管段支承件间距宜符合下表的规定；

|  |
| --- |
| 横管直线管段支承件的间距　　　表4.1.8 |
| 管径(mm) | 40 | 50 | 75 | 90 | 110 | 125 | 160 |
| 间距(m) | 0.40 | 0.50 | 0.75 | 0.90 | 1.10 | 1.30 | 1.60 |

* 1. 横管的坡度设计无要求时，坡度不少于0.03；
	2. 管材、管件等材料应有产品合格证，管材应标有规格、生产厂的厂名和执行的标准号，在管件上应有明显商标和规格；
	3. 管道应水平堆放在平整的地面上，不得不规则堆放，并不得曝晒。当有垫物支垫时，支垫宽度不得小于75mm，叠置高度不得超过1.2m；
	4. 胶粘剂内不得含有团块、不溶颗粒和其它杂质，并不得呈胶凝状态和分层现象，不同型号的胶粘剂不得混合；
	5. 管材或管件在粘合前应装将承口内侧和插口外侧擦拭干净，无尘砂与水迹；
	6. 管材应根据管件实测承口尝试在管端表面划出插入深度标记；
	7. 胶粘剂涂刷应先涂管件承口内侧，后涂管材插口外侧。插口涂刷应为管端至插入尝试标记范围内；
	8. 胶粘剂涂刷该迅速、均匀、适量，不得漏涂；
	9. 承插口涂刷胶粘剂后，应即找正方向将管子插入承口，施压使管端插入至预先划出的插入深度标记处，并再将管道旋转90℃。管道承插过程不得用锤子打；
	10. 粘接后承插口的管段，根据胶粘剂的性能和气候条件，应静置至接口固化为止；
	11. 按管道走向及管段的中心线标记进行测量，绘制实测小样图，并详细注明尺寸；
	12. 按实测小样图选定合格的管材和管件，进行配管和裁管。预制的管段配制完成后应按小样图核对节点间尺寸及管件接口朝向；
	13. 管道系统安装完毕后，对管道的外观质量和安装尺寸进行复核检查，复查无误后，作通水试验。
1. 胶粘剂安全使用应符合下列规定：
	1. 胶粘剂和清洁剂的瓶盖应随用随开，不用时应随即盖紧， 严禁非操作人员使用；
	2. 管道、管件集中粘接的预制场所，严禁明火，场内应通风，必要时应设置排风设。
	3. 冬季施工，环境温度不宜低于 －10℃，当施工环境温度低于 －10℃ 时，应采取防寒防冻措施。施工场所应保持空气流通，不得密闭
	4. 粘接管道时，操作人员应站于上风处，且宜配戴防护手套。防护眼镜和口罩等
2. **工程量及材料说明**

以下工程量仅作参考，本项目由投标人包工包料（注明甲供材料除外），投标人勘踏现场后，应根据下表及结合现场实际情况综合考虑再进行报价。

**主要工程量清单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 工作内容 | 单位 | 数量 | 备注 |
| 2号冷站排污管换PVC-U |  |
| 1 | DN250法兰焊接 | 个 | 2 |  |
| 2 | DN200法兰焊接 | 个 | 2 |  |
| 3 | DN65法兰焊接 | 个 | 2 |  |
| 4 | 采购安装DN 250PVC-U 管道，含三通、弯头、变变径直通等管件及管箍支架 | m | 200 |  |
| 5 | 采购安装DN 200PVC-U 管道，含三通、弯头、变变径直通等管件及管箍支架 | m | 140 |  |
| 6 | 采购安装DN 150PVC-U 管道，含三通、弯头、变变径直通等管件及管箍支架 | m | 83 |  |
| 7 | 采购安装DN 125PVC-U 管道，含三通、弯头、变变径直通等管件及管箍支架 | m | 20 |  |
| 8 | 采购安装DN 100PVC-U 管道，含三通、弯头、变变径直通等管件及管箍支架 | m | 15 |  |
| 9 | 采购安装DN 80PVC-U 管道，含三通、弯头、变变径直通等管件及管箍支架 | m | 10 |  |
| 10 | 采购安装DN 50PVC-U 管道，含三通、弯头、变变径直通等管件及管箍支架 | m | 3 |  |
| 11 | 二层排污管拆除，含：DN250~DN50碳钢管道、排污阀门及法兰拆除  | m | 470 |  |
| 2号冷站内G1与G2连通管拆除 |  |
| 12 | G1与G2连通管道（DN500）拆除 | m | 50 |  |
| 13 | 阀门拆除及盲板封堵，含拆除之阀门运至4号冷站仓库  | 个 | 2 |  |
| 14 | 保温连铝壳恢复 | 项 | 1 |  |
| 4号冷站排污管换PVC-U |  |
| 1 | DN250法兰焊接 | 个 | 2 |  |
| 2 | DN200法兰焊接 | 个 | 5 |  |
| 3 | DN100法兰焊接 | 个 | 2 |  |
| 4 | DN65法兰焊接 | 个 | 4 |  |
| 5 | 采购安装DN 250PVC-U 管道，含三通、弯头、变变径直通等管件及管箍支架 | m | 20 |  |
| 6 | 采购安装DN 200PVC-U 管道，含三通、弯头、变变径直通等管件及管箍支架 | m | 310 |  |
| 7 | 采购安装DN150　PVC-U 管道，含三通、弯头、变变径直通等管件及管箍支架 | m | 50 |  |
| 8 | 采购安装DN125　PVC-U 管道，含三通、弯头、变变径直通等管件及管箍支架 | m | 20 |  |
| 9 | 采购安装DN100　PVC-U 管道，含三通、弯头、变变径直通等管件及管箍支架 | m | 10 |  |
| 10 | 采购安装DN65　PVC-U 管道，含三通、弯头、变变径直通等管件及管箍支架 | m | 10 |  |
| 11 | 二层排污管拆除，含：DN250~DN65碳钢管道、排污阀门及法兰拆除  | m | 420 |  |
| 12 | 保温及彩壳恢复 | 项 | 1 |  |
| 4号冷站内档案馆组团拆管 |  |
| 1 | 管道拆除（DN250)拆除  | m | 97 |  |
| 2 | 管道拆除（DN150~DN100)拆除  | m | 113 |  |
| 4 | 水泵拆除，含拆除之水泵运输至4号冷站仓库  | 台 | 1 |  |
| 5 | 阀门拆除及盲板封堵，含拆除之阀门运输至4号冷站仓库  | 个 | 10 |  |
| 6 | 施工措施费用（含冰槽间内人员防冻保暖措施，冰槽顶拆卸平台的拆装费） | 项 | 　 |  |

材料要求说明

该工程由施工单位包工包料完成，施工单位提供的主要材料规格需满足相关技术要求（所有材料需经我司人员核查后方可使用）。

1. PVC-U管道及管件必需满足以下技术要求：

应该符合GB/t10002.1-1996《给水用硬聚氯乙烯（PVC-U）管材》标准规定的要求；

 建议品牌：联塑、雄塑

2）供冷管道橡塑保温棉必需满足以下技术要求：

最小密度： 64kg/m3

最大的K-系数： 3.6X10-2w/m.K(平均温度20**℃**下）

密闭气孔含量： 不少于90%

湿气传导系数： 不超过0.28**μgm/Nh**

温度范围： -40**℃**至80**℃**之间

燃烧等级： 难燃B1级

建议品牌： 阿乐斯福乐斯

备注：以上材料仅供参考，最终以现场施工为准。

工程量清单报价时建议按上述表格人工、材料分开单列报价。

1. **废旧管道回收**

将拆下来的所有管道需单独报价，该笔废旧管道费用必须在施工合同签订后，申请工程进度款前汇入采购方银行账户。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 项目特征描述 | 单位 | 工程量 |
| 1 | 废旧管道的拆除及处理 | 需拆除的管道 | 米 | 1150 |

1. **项目工期、验收标准及质保期限**
2. 施工工期

本项目总工期为60天（含节假日，连续计算），具体开工日期以甲方通知为准。

1. 工程验收标准及方式

工程验收标准：最新《通风与空调工程施工及验收规范》(GB50243-2017)、《给排水管道工程施工及验收规范》GB50268-2008及国家和行业相关的其他质量验收标准。

1. 工程验收的方式：
2. 施工单位在完工后，须提前3天提交工程验收进度计划给采购人，以便采购人组织相关人员对项目进行验收。
3. 经采购人组织相关人员进行验收合格后，签发验收合格证明文件。
4. 施工单位必须将产品所有资料（如有，包括但不限于设备检验合格证书、3C认证证书等）提交采购人，同时将与项目有关的竣工资料一式两份一起提交给采购人。
5. 来料验收、过程验收及竣工验收。
6. 质保期及质保期内需履行的特殊义务：2年，从竣工验收开始计算。
7. **工程费用及支付方式**
8. 本工程采用综合单价包干，包工、包料、包工期、包质量、包安全、包安全文明施工、包验收、包调试、包结算、包资料整理、包综合治理、包风险、包利润和管理费等完成本项目的全部费用。
9. 本项目的投标总价应包含投标人按施工现场现状及施工范围根据采购人要求完成项目约定全部工作所需的税费及相关措施费及合同实施过程中应预见和不可预见的费用等等。工程量清单和竞选范围内的报价如有漏计或漏项的，视为投标人单方面作出的让利，费用不另行增加。
10. 付款方式
11. 在本合同履行期内，若国家税费调整，合同含税金额按国家规定税率作出相应调整，供方每次申请付款应按照合同内容开具相应税率的合法有效的增值税专用发票。
12. 合同付款按施工进度支付，具体为：
	1. 形象进度完成30%时，甲方收到乙方请款资料后15个工作日内支付工程款至合同暂定总价的15%。
	2. 形象进度完成60%时，甲方收到乙方请款资料后15个工作日内支付工程款至合同暂定总价的40%。
	3. 形象进度完成80%时，甲方收到乙方请款资料后15个工作日内支付工程款至合同暂定总价的60%。
	4. 项目全部完工并竣工验收合格并按甲方要求完成合同结算手续后，甲方收到乙方请款资料后15个工作日内支付工程款至合同结算总造价的95%。
	5. 质保期期满且乙方质保期义务按要求履行完毕后，甲方收到乙方请款资料后15个工作日内付清余款（不计利息）。
	6. 每次付款前乙方开具符合国家税务规定的等额合格的增值税专用发票给甲方。乙方晚于付款期限提供的，甲方付款期限相应顺延。
13. **投标文件**

根据采购人要求的投标文件格式，进行密封报价（盖章）。投标文件应包含以下内容：

1. 商务部分（提供复印件，并加盖公章）
2. 有效的企业工商营业执照、企业法人组织机构代码证书、税务登记证书（或三证合一）；
3. 供应商调查表（格式见附件2）
4. 法定代表人证明书、法定代表人授权委托书原件（格式见附件3和附件4）；
5. 有效的安全生产许可证及资质证书；
6. 本工程拟派项目负责人简历表（包括姓名、部门和职务、所学专业和毕业院校名称及毕业时间、主要资历、经验及承担过的类似项目，获得认证资质证书及复印件）；
7. 近3年内(2018年1月1日至今) 完成过质量合格的类似项目业绩（需提供合同和验收报告等相关证明材料复印件）；
8. 投标人认为有必要的其他材料复印件。
9. 技术部分（格式自定，加盖公章）

施工方案：施工单位应充分了解现场条件，并针对本项目制定切实可行的施工方案，包括但不限于：

1. 总体实施方案；
2. 实施进度计划和工期承诺书；
3. 确保实施进度的技术和组织措施；
4. 确保安全文明施工的技术和组织措施；
5. 投入的机械设备；
6. 投标人认为其它需要说明的文字。
7. 价格文件（加盖公章）
8. 报价一览表（格式见附件1）
9. 报价明细表：采用工程量清单计价，按本竞选文件所附工程量清单和乙供主要材料清单报价，并以此作为结算依据，包括但不限于工程量清单和乙供主要材料清单各项目单价及综合总报价，并注明未含税总价、税率和含税总价。
10. **评标方法**

本项目采用经评审的最低评标价法确定中标候选人。同时通过投标人资格审查（见附件5）和投标文件有效性审查（见附件6）后，各投标人按有效投标报价由低至高的顺序依次排列，排名第一为第一中标候选人。采购人对中标人实行信用评价管理，具体按采购人供应商管理办法进行。

1. **勘踏现场**

投标人有必要勘踏现场，充分了解清楚施工现场的环境和要求，以便投标人获取那些须投标人自己负责的有关编制投标文件和签署合同所涉及现场所有的资料。一旦中标，这种考察即被认为其结果已在中标文件中得到充分反映。考察现场的费用由投标人自己承担，如因对现场不了解导致报价的失误，由投标人承担。勘踏现场时间：2021年10月12日10时00分，集中地点：广州市番禺区大学城明志街1号信息枢纽楼一楼西门。勘踏现场联系人工程部郑工，联系电话：020-39302054。投标人未在规定时间勘踏现场的，采购人不再另行组织，由投标人自行前往勘踏。

1. **递交投标文件**
2. 投标文件递交截止时间：2021年10月19日北京时间15时00分前。以密封的形式提供投标文件到：广州市番禺区大学城明志街1号信息枢纽楼前台。投标文件信封或外包装上应当注明采购项目名称、投标人名称和“在（竞选文件中规定的开标日期）之前不得启封”的字样，封口处应加盖投标人印章。采购人接受现场递交或邮寄两种方式。采用邮寄方式的，应在邮寄外包装袋上注明“2021-2022年冷站冬季外委检修项目之冷站管道更换及拆除工程”字样。投标人递交投标文件后，请联系采购人确认。
3. 投标文件逾期递交、未送达指定地点的、或未按要求密封的，采购人有权不予受理。
4. **公开发布**

本竞选文件在广东建设工程信息网（网址：www.get-cn.com）、广州大学城投资经营管理有限公司网站（网址：https://www.gzuci.com/）同时发布。本竞选文件在各媒体发布的文本如有不同之处，以在广州大学城投资经营管理有限公司网站发布的文本为准。

1. **采购人地址和联系方式**

采购单位：广州大学城投资经营管理有限公司

联系地址：广州市番禺区大学城明志街1号信息枢纽楼9楼

联系人：廖先生

联系电话：020-39302079

附件1：报价一览表

附件2：供应商调查表

附件3：法定代表人身份证明书

附件4：法定代表人授权委托证明书

附件5：投标人资格审查表

附件6：投标文件有效性审查表

采购人：广州大学城投资经营管理有限公司

2021年9月24日

附件1

**报价一览表**

项目名称：2021-2022年冷站冬季外委检修项目之冷站管道更换及拆除工程

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 投标价（单位：人民币元） |
| 1 | 投标总价 | 大写：小写：其中，施工总费用 元，废旧管道回收费用 元 |
| 其中 | 不含税总价 | 大写：小写： |
| 2 | 投标工期 |  |
| 3 | 工程质量标准 |  |
| 4 | 保修期限 |  |
| 5 | 拟委派的项目负责人 | 姓名 |  |
| 技术职称 |  |
| 联系电话 |  |

注：（1）投标总价为人民币报价。

（2）投标总价是所有需采购人支付的本次项目采购的金额总数，应包括竞选文件要求的全部内容，投标人完成本项目（如果中标）所必须的所有成本费用和投标人应承担的一切税费，包括但不限于全部人工费、材料、设备、工具、机具、安装运输、规费、措施费、合理利润、管理费、税费等及清理现场的费用、合同实施过程中应预见和不可预见的费用等等。

（3）若用小写表示的金额和用大写表示的金额不一致，以大写表示的金额为准。

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

附件2

|  |
| --- |
| 供应商调查表 |
| 项目名称：2021-2022年冷站冬季外委检修项目之冷站管道更换及拆除工程 |
| 供应商名称  |  | 法人代表 |  |
| 详细地址 |  | 邮 编 |  |
| 成立日期 |  | 营业执照号码 |  | 发证机构 |  |
| 固定电话号码 |  | 传真号码 |  | 注册资金 |  |
| 公司类型 |  | 机构性质 |  |
| 项目联系人 |  | 联系电话 |  |
| 经营范围 |  |
| 序号 | 资质证书（认证项目）名称 | 发证机关 |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
|  |  |  |
| 主要服务行业 |  | 主要客户 |  |
| 近三年类似业绩 |
| 序号 | 服务单位 | 项目内容 |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 报名单位（盖章）： |

日期：2021年 月 日

附件3

**法定代表人身份证明书**

在我单位任 职务，是我单位法定代表人，身份证号为 ，特此证明。

（单位盖章）

日期：2021年 月 日

单位通信地址：

邮政编码： 单位联系电话：

附：法人代表身份证正反面或其他身份证明材料复印件

附件4

**法定代表人授权委托证明书**

兹授权（委托代理人姓名）为我方委托代理人，其权限是：办理 （采购单位名称）组织的“ （项目名称）”的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书自年月日签章之日起生效，特此声明。

附：代理人性别： 年龄： 职务：

　　身份证号码：

　　（营业执照等）注册号码：

　　企业类型：

　　经营范围：

附：被授权人有效身份证正反面或其他身份证明材料复印

（单位盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

被授权人（签字或盖章）：

日期： 2021年 月 日

说明：法定代表人亲自办理投标事宜的，无需提交本证明书。

附件5

**投标人资格审查表**

项目名称：2021-2022年冷站冬季外委检修项目之冷站管道更换及拆除工程

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评审内容** | **备注** |
| 1 | 具备有效的工商营业执照、企业法人组织机构代码证书、税务登记证书（或三证合一）（复印件盖章） |  |
| 2 | 法定代表人证明书原件或法定代表人授权委托书原件 |  |
| 3 | 具备建筑机电安装工程专业承包三级资质或以上资质 |  |
| 4 | 有效的安全生产许可证（复印件盖章） |  |
| 5 | 近3年内(2018年1月1日至今) 完成过质量合格的类似项目施工业绩（需提供合同和验收报告等相关证明材料复印件） |  |
|  | **评审结论（**通过/不通过**）** |  |

注：

1. 投标人分栏中填写“√”表示该项符合竞选文件要求，“×”表示该项不符合竞选文件要求，“○”表示无该项内容；
2. 经评标委员会审核后，出现一个“×”的结论为“不通过”，即按废标处理。
3. 表中全部条件满足为“通过”，同意进入下一阶段评审。
4. 如对本表中某种情形的评委意见不一致时，以评标委员会过半数成员的意见作为评标委员会对该情形的认定结论。

评委签名：

日 期： 年 月 日

附件6

**投标文件有效性审查表**

项目名称：2021-2022年冷站冬季外委检修项目之冷站管道更换及拆除工程

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评审内容** | **投标人** |
| 1 | 投标文件未按竞选文件的规定密封、盖章和签署； |  |
| 2 | 投标文件未按竞选文件规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辩认； |  |
| 3 | 对同一竞选项目出现两个或以上的投标报价，且没声明哪个有效； |  |
| 4 | 投标总报价低于企业自身成本； |  |
| 5 | 投标报价超过采购限价； |  |
| 6 | 工期不满足竞选文件要求的； |  |
| 7 | 施工方案或施工组织设计未响应竞选文件中已明确必须要作实质性响应的内容； |  |
| 8 | 投标文件附有采购人不能接受的条件； |  |
| 9 | 不符合竞选文件中规定的其他实质性要求。 |  |
|  | **评审结论（**通过/不通过**）** |  |

注：

1. 投标人分栏中填写“√”表示该项符合竞选文件要求，“×”表示该项不符合竞选文件要求，“○”表示无该项内容；
2. 经评标委员会审核后，出现一个“×”的结论为“不通过”，即按废标处理。
3. 表中全部条件满足为“通过”，同意进入下一阶段评审。
4. 如对本表中某种情形的评委意见不一致时，以评标委员会过半数成员的意见作为评标委员会对该情形的认定结论。

评委签名：

日 期： 年 月 日